

Apelul Dotarea cu laboratoare inteligente a unităților de învățământ secundar superior, a palatelor și a cluburilor copiilor

Beneficiar **LICEUL TEHNOLOGIC „HOREA”**

415300, MARGHITA – JUDEȚUL BIHOR

Str. Ion Luca Caragiale, Nr. 44

Tel: 00 40 259 362302;

e-mail: gra_horea_marghita@yahoo.com

Titlul proiectului: cod F-PNRR-SmartLabs-2023-0454, cu titlul „Dotarea cu laboratoare inteligente a LICEULUI TEHNOLOGIC HOREA MARGHITA” aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 4832 din data de 21.06.2023

Contract de finanțare nr. 45Smart/2023

CERERE DE OFERTĂ
nr. 26 din data 23.07.2024

Achiziția de

LOT 4 - SESIUNI DE INSTRUIRE A CADRELOR DIDACTICE

Către:

Adresa:

Telefon/e-mail:

În atenția doamnei/ domnului

Stimată Doamnă/ Stimate Domnule,

LICEUL TEHNOLOGIC „HOREA”, MARGHITA – JUDEȚUL BIHOR implementează, în calitate de beneficiar, proiectul *mentionat mai sus*, în cadrul Apelului Dotarea cu laboratoare inteligente a unităților de învățământ secundar superior, a palatelor și a cluburilor copiilor, parte a Planului Național pentru Redresare și Reziliență al României (PNRR) și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția produselor pentru care a fost emisă prezenta cerere de ofertă.

În acest sens, sunteți invitați să trimiteți oferta dumneavoastră de preț pentru

LOT 4 - Sesiuni de instruire a cadrelor didactice in cadrul proiectului cu titlul Dotarea cu laboratoare inteligente a LICEULUI TEHNOLOGIC HOREA MARGHITA (*),

conform Specificatiilor tehnice atasate.

Nota

(*) aceasta denumire se va inscrie in catalogul electronic SEAP si in Formularul de oferta.

Valoarea estimată a lotului este de: **29.021,51** lei fără TVA.

Cerintele definite prin documentia de atribuire sunt cerinte minime acceptate de catre achizitor.

Oferta dumneavoastră, în formatul indicat în Anexa la prezenta Cerere de Ofertă, va fi depusă în conformitate cu termenii și condițiile de livrare precizate și va fi transmisă astfel:

1. Oferta se va încărca obligatoriu în catalogul electronic SEAP **cu denumirea specificată și conținând reperele solicitate** a se oferta. Se vor atașa toate documentele solicitate a se depune inițial ca parte a ofertei.

2. Ofertanții **pot** transmite oferta încărcată în catalogul electronic SEAP și pe următoarele modalități:

2.1. La adresa beneficiarului:

**LICEUL TEHNOLOGIC „HOREA”
415300, MARGHITA – JUDEȚUL BIHOR
Str. Ion Luca Caragiale, Nr. 44
Tel: 00 40 259 362302;**

2.2. Pe e-mail, la adresa: gra_horea_marghita@yahoo.com

Ofertele trimise la adresa / pe e-mail trebuie să fie identice ca și conținut cu oferta încărcată în catalogul electronic SEAP.

Nota:

Nu există obligația prezentării ofertei pe altă cale decât prin publicare în catalogul electronic SEAP.

Termenul limită până la care se pot încărca ofertele: 21.08.2024, ora 18,00

Ofertele încărcate în catalogul electronic SEAP după data limită stabilită NU vor fi descărcate!

Nu se acceptă modificarea reperului publicat în catalogul SEAP după termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor și până la finalizarea atribuirii contractului. Prin excepție, acestea se pot modifica doar ca urmare a unor solicitări de clarificări din partea achizitorului, la cererea expresă în acest sens. Ofertele modificate ulterior se consideră oferte intarziate.

Oferta va conține următoarele documente:

I. Documente de participare:

- 1. Scrisoare de înaintare**
- 2. Declarație** pe proprie răspundere privind **neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167** din Legea 98/2016, conform formular atăsat
- 3. Declarație privind evitarea conflictului de interese** în sensul art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare
- 4. Copie Certificat de înregistrare fiscală.**
- 5. Operatorii economici** ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. În domeniul de activitate al acestuia trebuie să se regăsească corespondentul CAEN aferent obiectului contractului. În acest sens se va prezenta **Certificatul Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului** din care să rezulte numele complet, sediul și domeniul de activitate. Operatorul Economic trebuie să abia cod CAEN principal sau secundar prin care să fie autorizat să comercializeze produse în magazine fizice sau în format on-line. Certificatul ONRC are o durată de valabilitate cuprinsă între 30 de zile și 90 de zile, cele emise în vederea participării la licitație și/sau Informare au o durată de maxim 90 zile de la data emiterii.
- 6. Declarație** privind respectarea condițiilor de mediu, social și al relațiilor de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de prestări servicii
- 7. Declarație beneficiari reali** - Declarația privind beneficiarii reali **depusă la Oficiul Național al Registrului Comerțului**, în copie.
- 8. Furnizare informații privind Beneficiarul Real emis de ONRC**, în copie. Acest document are o valabilitate anuală.

9. Vă informăm asupra obligației noastre, în calitate de autoritate contractantă, de a aplica prevederile Instrucțiunii nr. 6/30.08.2022 revizuită în 2023, emisă de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, referitoare la colectarea și accesul la datele privind beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor/contractanților din cadrul PNRR și, totodată, asupra obligației dvs. de a transmite datele și informațiile cu privire la beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor alocate din PNRR. Se va semna, în mod obligatoriu, o **declarație pe propria răspundere care va conține datele privind beneficiarii reali** (conform model prezentat în Instrucțiune 6/2022 MIPE).

10. Acord de asociere/ subcontractare, dacă este cazul

11. Ofertantul declarat castigator va prezenta: Certificate privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul depunerii acestora, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate". Certificat de Atestare Fiscala emis de ANAF are o durata de valabilitate de **maxim 30 zile de la data emiterii**.

Nota:

Persoanele fizice sau juridice străine vor prezenta documentul echivalent celui solicitat mai sus, emis de autoritatea competentă din statul de origine al ofertantului.

II. Propunerea tehnica, întocmita astfel încât să se facă dovada îndeplinirii specificațiilor tehnice solicitate. Oferta tehnică va respecta cerințele definite în formulare.

III. Propunerea financiară, respectiv formularul de oferta completat conform cerințe.

Oferta financiară se va prezenta EXCLUSIV în formatul pus la dispoziție de către autoritatea contractantă. Ofertele financiare depuse în alt format vor fi descalificate. *In catalogul electronic SEAP se va înscrie valoarea totală a lotului ofertat și se vor atașa toate documentele solicitate, în format pdf semantice și stampilate de ofertant.*

Prețul total ofertat trebuie să includă și orice alte costuri necesare, inclusiv deplasare la adresa beneficiarului. Oferta va fi exprimată în Lei, iar TVA va fi indicat separat, (5%, 9% sau 19%, după cum este aplicabil).

Plata facturii se va efectua în lei, 100% după finalizarea contractului, pe baza facturii Furnizorului și a procesului - verbal de recepție.

Valabilitate minimă oferta: 60 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Ofertele care nu îndeplinesc toate solicitările documentației de atribuire vor fi considerate neconforme.

Comisia va respinge, ca neconforme, ofertele care se includ în următoarele categorii:

- oferte care depășesc valoarea estimată / lot;
- oferte parțiale / lot (cantitate, repere);
- oferte care cuprind specificații diferite față de cele solicitate. Se accepta oferte superioare cerințelor definite.
- oferte întârziate;
- ofertantul nu răspunde în termenul stabilit la solicitări de clarificări. Termenul stabilit în vederea prezentării de către ofertant a unei clarificări în perioada de evaluare va fi de minim 1 zi lucrătoare, fără a lua în calcul ziua transmiterii solicitării.
- oferte care nu cuprind toate documentele solicitate să se depună în cadrul ofertei,
- ofertantul clasat pe locul I. nu prezintă documentele de participare în termenul solicitat (acesta fiind de minim 5 zile lucrătoare). În acest caz se va solicita ofertantului clasat pe locul II. (dacă există) prezentarea documentelor de participare. Dacă nici acesta nu le prezintă, se reia achiziția.

Criterii de atribuire

Criteriul de atribuire este pretul cel mai scazut, dintre ofertele admisibile.

Doar ofertele depuse de ofertanți calificați și care îndeplinesc cerințele tehnice vor fi evaluate. Contractul se va acorda ofertantului care îndeplinește toate specificațiile tehnice solicitate și care oferta pretul total cel mai scazut.

Orice potențial ofertant are dreptul de a solicita clarificări legate de prezenta cerere de ofertă, până cel târziu cu de **10 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor**, prin transmiterea solicitărilor de clarificări direct la adresa menționată mai sus și depusa la registratura/ secretariat sau prin e-mail sau prin fax. Solicitarea de clarificare va conține denumirea exactă a lotului la care se referă.

Se atasează drafturi de formulare.

Vă rugăm să confirmați în scris primirea prezentei Cereri de ofertă.

Intocmit,
Nume Pop George Ionuț
Funcție Responsabil achiziții
Semnătură

DIRECTOR
prof. dr. SABĂU REMUS MIRCEA